

SERVIÇO: 02.04 – Solução de Colaboração em Nuvem

Diretoria/Unidade/Gerência Responsável: DTIC/UGSTI

Descrição:

Disponibilização de plataforma de colaboração, comunicação e ferramentas de gestão de informações.

Diferenciais MTI:

A MTI firmou parceria com a empresa RW3 para juntas prover uma solução de colaboração completa aos seus clientes.

É uma plataforma de comunicação, compartilhamento e colaboração, contendo e-mail, calendário, agenda, tarefas, mensageria, voz, vídeo, conferência on-line, compartilhamento e edição online de documentos, formulários, planilhas, apresentações, busca com OCR, ferramentas para criação de notas, grupos, sites de intranet, gerenciamento de dispositivos móveis, painel de administração, entre outras

A solução tecnológica foi estruturada pela MTI e pelo PARCEIRO em conjunto. A arquitetura da solução funciona com ambiente em nuvem, com os dados hospedados totalmente em um datacenter no Brasil.

Assim, juntando a experiência da MTI em atender o setor público junto com a experiência do parceiro em entregar soluções, conseguimos proporcionar um dos melhores, senão o melhor, preço do Brasil para solução de colaboração.

Justificativa Jurídica:

Conforme a Resolução Nº 03/2012, assinada em 20/06/2012, do Conselho Superior do Sistema Estadual de Informação e Tecnologia da Informação, que aprovou a solução Google como meio de comunicação no âmbito do Poder Executivo Estadual.

A Resolução também determina à MTI que coordene e adote as medidas necessárias para a implantação e operacionalização, bem como a forma de disponibilização da utilização da Solução no âmbito do Estado de Mato Grosso.

Detalhamento:

SERVIÇO PRESTADO EM PARCERIA COM A EMPRESA RJR COMERCIO E SERVICOS DE INFORMATICA LTDA DE ACORDO COM A LEI 13.303/2016, art.28, § 3, II.

A solução será provida por meio de serviço de computação em nuvem (cloud computing), no qual a infraestrutura de armazenamento, processamento e transmissão de dados é fornecida e mantida pela operadora.

Funcionalidades detalhadas:

Módulo de email

- Tamanho de anexo nas mensagens de até 20MB;
- Agenda colaborativa sincronizada com o módulo de correio eletrônico;
- Catálogos de endereço global e pessoal;
- Gerenciamento de locais e recursos de reunião;
- Gerenciador de arquivos e documentos com controle de acesso;
- Interface WEB rica para administração da solução;
- Cliente de e-mail web avançado;

- Sincronização com Outlook e smartphones;
 - Assinatura e criptografia de e-mails através de certificados digitais;
 - Listas de distribuição de e-mails;
 - Relatórios de análise de registros de acessos e rastreamento de mensagens.
 - Pode ser acessado por meio de Cliente Desktop de e-mail (Mozilla Thunderbird, MS Outlook e outros).
 - Soluções de balanceamento de carga, para distribuir a carga de trabalho uniformemente entre os servidores;
 - Solução de backup para o serviço;
 - Solução de monitoramento para toda a cadeia produtiva do serviço;
 - Recurso anti-robô que impede ataque massivo com intenção de prejudicar a execução do serviço;
 - Recurso para uso de protocolo seguro (HTTPS) na comunicação com o servidor;
 - Solução anti-spam e anti-vírus (intra e inter-domínios);
 - Solução para uso em dispositivos móveis;
-
- Permite uma busca poderosa com todo mecanismo de indexação por OCR (Optical Character Recognition), que é a busca em textos extraídos de imagens, sendo possível achar qualquer documento corporativo em segundos.
 - A ferramenta tem suíte de programas de escritório on-line, contemplando minimamente: edição de planilhas, edição de textos, edição de apresentações e notas rápidas. Os módulos indicados anteriormente deverão ser compatíveis com o formato .xlsx, .docx, .pptx e .txt, respectivamente;
 - Permite o acesso, compartilhamento e edição das planilhas, textos e apresentações pela interface web, por meio dos navegadores web, sem a dependência de clientes ou softwares instalados no computador do usuário;
 - Permite a edição das planilhas, textos e apresentações para, minimamente, 5 usuários simultâneos;
 - A interface dos programas de escritório permite interação entre os usuários (editores do documento) por meio de chat, na mesma interface (janela) do editor;
 - Permite a recuperação de versões dos documentos de acordo com o histórico de alterações;
 - Permite a publicação de documentos na web para leitura;
 - Permite a criação e publicação de formulários, contemplando, minimamente, os recursos de disparos ou envios por correio eletrônico, incorporação em site específico, tabulação automática de respostas e resultados em planilha, criação e apresentação de gráficos estatísticos, sistema de notificação por email após o preenchimento dos formulários ou pesquisas.
 - Opção de publicar os documentos na internet, para leitura, com verificação de controle de acesso;
 - Acesso individual a arquivos pessoais para usuários finais (fornece recursos de pesquisa intuitivos para usuários finais).
 - Funcionalidades básicas de formatação (negrito, itálico, bullets etc.)
 - Exportação para PDF;
 - Inclusão e edição de comentários
 - Para mais detalhes, consultar Detalhes do produto em <https://gsuite.google.com.br/intl/pt-BR/support/>

- O módulo de armazenamento de arquivos tem portal específico para o upload\download dos arquivos, incluindo versionamento de arquivos e lixeira com tamanho de distribuído entre os recursos;
- Permite a publicação de conteúdos compartilhados, com níveis de permissão de leitura e de escrita;
- O módulo de armazenamento de arquivos tem recursos que possibilitam auditoria, incluindo permissões sobre inclusão e/ou exclusão de arquivos.
- Permite manter o histórico de alterações dos documentos de texto, planilhas e apresentações, identificando o autor, conteúdo alterado, bem como, data hora da modificação.
- Compartilhamento com usuários da mesma corporação ou via link
- Restauração de arquivos excluídos
- Possibilidade de instalação de software cliente na máquina do usuário, com sincronização automática com o servidor
- Criação e remoção de pastas
- Identificação do criador do arquivo e das datas de criação e última atualização
- Controle do espaço utilizado (para as licenças de espaço limitado)
- Busca por arquivos por palavras chave
- Para mais detalhes, consultar Detalhes do produto em <https://gsuite.google.com.br/intl/pt-BR/support/>

Contatos e Grupos de Distribuição

- Agenda de contatos com no mínimo as seguintes informações: nome, sobrenome, endereço eletrônico;
- Agenda de contatos e, através da integração com OpenLDAP, possibilitar no mínimo as seguintes informações: endereço, empresa, telefone, celular;
- Permite que o administrador crie e edite contatos e grupos de distribuição, sendo facultada a possibilidade de ocultá-los quando necessário;
- Permite ao administrador gerenciamento de usuários agrupados em perfis (Ex.: Diretores, Servidores, Estagiários, todos, etc.);
- Permite que os usuários criem e editem contatos e grupos de distribuição em sua conta, bem como a edição de suas propriedades.
- Para mais detalhes, consultar Detalhes do produto em <https://gsuite.google.com.br/intl/pt-BR/support/>

Calendário / Agenda

- Calendário para agendamento de eventos pessoais (compromissos, reuniões, etc) e recursos corporativos (salas, equipamentos, projetores, etc);
- Permite que os usuários compartilhem sua agenda (calendário) com outros usuários;
- Permite o cadastramento de um número de telefone celular para recebimento de notificações de eventos;
- Permite que os usuários deleguem o gerenciamento de sua agenda (calendário) para outros usuários.
- Permite criar diferentes calendários (ex.: pessoa, profissional)
- Diferentes níveis de visualização (dia, mês, ano etc.)

- Integração com calendários CalDAV
- Utilização via mobile
- Criação de eventos, lembretes
- Para mais detalhes, consultar Detalhes do produto em <https://gsuite.google.com.br/intl/pt-BR/support/>

Comunicação Instantânea (bate-papo)

- Serviço de envio de mensagens instantâneas entre usuários internos e usuários externos autorizados, utilizando o mesmo cliente;
- Possui lista de contatos integrada à solução, com sinalizador de conexão dos usuários aos serviços;
- Possibilidade de conversação por voz e vídeo;
- Para mais detalhes, consultar Detalhes do produto em <https://gsuite.google.com.br/intl/pt-BR/support/>

Videoconferência

- Solução de videoconferência para reuniões online, suporta a transmissão de áudio e vídeo simultaneamente, pessoa-a-pessoa.
- Possui módulo de comunicador instantâneo (chat), integrado ao ambiente de mensagens;
- Permite o compartilhamento de tela;
- A realização de videoconferência deverá ser feita na própria página web ou através de aplicativo instalado no computador e, adicionalmente, nos dispositivos móveis;
- Poderá ser integrado a agenda e ao calendário, possibilitando acesso rápido ao evento;
- Acesso via link;
- Para mais detalhes, consultar Detalhes do produto em <https://gsuite.google.com.br/intl/pt-BR/support/>

Criação e Publicação de Portais/Sites

- Permite a criação de portais/sites com a utilização de elementos como imagens, tabelas, vídeos e acesso a bancos de dados;
- Permite ao administrador o controle e o gerenciamento dos acessos dos usuários aos sites;
- Permite que os usuários criem e gerenciem seus sites, sem necessidade de conhecimento de linguagem de codificação;
- Disponível em todas as modalidades;
- Para mais detalhes, consultar Detalhes do produto em <https://gsuite.google.com.br/intl/pt-BR/support/>

Disponibilização e Transmissão de Vídeos

- Permite que qualquer usuário, desde que autorizado, disponibilize vídeos na intranet e internet;

- Permite que qualquer usuário, desde que autorizado, realize a transmissão de vídeos em tempo real (ao vivo), pela intranet/internet;
- Permite o acesso em tempo real, com ou sem autenticação, às transmissões de vídeos dos usuários, permitindo que terceiros possam acessar as mesmas a partir do site corporativo (transmissão de sessões de julgamento, cerimônias diversas, etc);
- Possibilidade de utilização de câmeras de vídeo variadas, sem exigência de equipamentos específicos ou certificados;
- Permite diferentes taxas de transmissão no acesso aos vídeos;
- Suporta pelo menos os seguintes formatos: MPEG, WMV, AVI, MOV.
- Busca por vídeos por palavra chave
- Vídeos privados ou com visualização restrita
- Para mais detalhes, consultar Detalhes do produto em <https://gsuite.google.com.br/intl/pt-BR/support/>

Painel Administrativo

- Acesso a um painel administrativo onde possa ser administrada toda a manutenção das licenças contratadas.
- Manutenção (criação, alteração e exclusão) de contas, domínios e grupos;
- Relatórios de auditoria do uso das licenças contratadas;
- Relatórios de licenças utilizadas divididas por domínio;
- Gerenciamento de recursos de segurança;
- Administração geral de todas as licenças e seus recursos;
- Possibilidade de implantação de novas funcionalidade no painel administrativo;
- Gerenciamento de dispositivos móveis
- Para mais detalhes, consultar Detalhes do produto em <https://gsuite.google.com.br/intl/pt-BR/support/>

* Detalhamento por tipo de conta disponibilizado na Tabela 09 no Anexo I abaixo.

OUTROS SERVIÇOS DISPONÍVEIS

* Detalhamento por tipo de conta disponibilizado na Tabela 10 no Anexo I abaixo.

eCrypto

Aplicação que visa garantir que o cliente possa criptografar e-mails usando par de chaves de criptografia próprias. Essa camada de segurança é adicionada às existentes por default na ferramenta Workspace da Google. Dessa forma seria virtualmente impossível o acesso do provedor de serviços terceiro ao conteúdo de emails trocados utilizando a ferramenta. Está disponível para todas as licenças MTI Workspace eCrypto.

Infraestrutura eCrypto

Conjunto de infraestrutura tecnológica configurada para hospedar a aplicação eCrypto. Caso o cliente opte por contratar esse serviço, este será composto de:

Item	Métrica
Servidor de Pequeno Porte (vRAM 3GB e vCPU 2)	Unidade
Banco de Dados PostgreSQL em ambiente compartilhado	Unidade

G-Safe

Ferramenta de backup e auditoria de emails, totalmente automatizada e gerenciável que contém também a busca Google embarcada.

O G-Safe se conecta com todas as principais ferramentas de email do mercado de forma automática, realizando o backup e auditoria dos usuários. Estes dados ficam na infraestrutura de alta disponibilidade gerenciada pelo Google, no ambiente da MTI ou em ambiente fornecido pelo cliente. Com a ferramenta é possível gerenciar ambientes colaborativos em nuvem ou "on premise" de forma integrada e em um único painel de gestão com backup unificado e busca Google com OCR. Outras funcionalidades integradas também podem ser utilizadas pelo usuário como login único, com segundo fator de autenticação, permissionamento de usuários, gestão de dispositivos móveis, integração dos contatos entre plataformas e a integração de ferramentas de calendário.

Funcionalidades:

- Backup de email automatizado
- Auditoria de contas
- Log de registros
- Painel estatístico da organização
- Busca Google nos emails
- Leitura de emails
- Painel detalhado por usuário
- Backup de anexos
- Gerenciamento de administradores

Infraestrutura G-Safe

Conjunto de infraestrutura tecnológica configurada para hospedar a aplicação G-Safe. Caso o cliente opte por contratar esse serviço, este será composto de:

Item	Métrica
Servidor de Pequeno Porte (vRAM 3GB e vCPU 2)	Unidade

Migração de Dados

Serviço de migração das contas de e-mails, dados e arquivos das contas usadas em outras plataformas para o Workspace. Geralmente serviço usado na fase de implantação do Workspace no cliente. Realizado sob demanda.

Consultoria para Adoção

Promoção de campanhas e estratégias para disseminar as funcionalidades e facilidades das ferramentas oferecidas demonstrando a potencialização do trabalho colaborativo através da plataforma. Fornecido sob demanda.

Treinamento

Serviço de capacitação na utilização das ferramentas e das várias facilidades oferecidas pela plataforma, ou mesmo capacitar multiplicadores dentro da organização do contratante, fornecido sob demanda.

Suporte Workspace

Serviço de suporte nos níveis 1, 2 e 3 para os usuários, nas dificuldades ou eventuais problemas encontrados pelos usuários ao utilizar a plataforma.

Este serviço é disponibilizado a todos os usuários da Ferramentas de Colaboração desta proposta

Serviço de Integração com AD / OPEN-LDAP

Configuração e implantação do serviço da solução de integração com Plataforma LDAP x Google, abrangendo a instalação da ferramenta de sincronização no ambiente designado do cliente, configuração dos parâmetros para sincronização de senhas e contas no Google e validação do sincronismo após realizada a implantação.

Excluído:

- Responder por incidente decorrente de mau uso da conta por parte do usuário;
- Rastreamento de mensagens enviadas;
- Fornecer acesso ao conteúdo de qualquer conta.

Serviço Final:

Ferramenta de colaboração disponibilizada.

SLA:

- Disponibilidade do serviço 99,99% ao mês em regime de 24 x 7;
- Tempo para disponibilizar o Serviço para o cliente é conforme estabelecido em contrato.

Pré-requisito:

- Formalização da demanda junto a MTI caracterizando as necessidades do cliente;
- Adimplência para a solicitação de novas licenças ao longo do contrato;
- Ser órgão da Administração Pública com o domínio.mt.gov.br;
- Conectividade com a Internet.

Responsabilidades

- **Cliente**
Estabelecer contrato comercial assinado entre as partes, incluindo o acordo do Nível de Serviço, antes do início da prestação de serviços;
- Prover a MTI de todos os dados e informações necessários à consecução do serviço, dentro dos prazos e condições definidos na negociação do serviço;
Indicar representante junto à MTI para tratar de assuntos relacionados ao serviço, acompanhar e validar sua execução, além de atestar as alterações e/ou implementações em prazo não superior a 5 dias úteis após envio de relatórios / faturas;
- Instalar e manter a infraestrutura interna (física e lógica);
- Comunicar, de imediato, via SAC, a ocorrência de qualquer anormalidade na operação do serviço.

MTI

- Estabelecer contrato comercial assinado entre as partes, incluindo o acordo do Nível de Serviço, antes do início da prestação de serviços;
- Comunicar ao cliente, com a antecedência possível ou de acordo com o contrato de Nível de Serviço, qualquer anormalidade na prestação do serviço ou paralisação para manutenção.

- Manter a prestação do serviço conforme acordado em contrato;
- Atender os chamados de incidentes e problemas dirigidos ao SAC dentro dos níveis de serviço acordados.

Modalidade(s):

Descrição do Item	Observação	Métrica
Licença Tipo 1 - Solução de Colaboração MTI – eCrypto - MT	Antiga Gsuite 15 Gb – apenas órgãos já contratados	Conta Disponibilizada
Licença Tipo 2 - Solução de Colaboração MTI – eCrypto - MT	MTI WORKSPACE BUSINESS STANDARD ECRYPTO apenas órgãos já contratados	Conta Disponibilizada
Licença Tipo 3 - Solução de Colaboração MTI – eCrypto - MT	MTI WORKSPACE Enterprise STANDARD ECRYPTO apenas órgãos já contratados	Conta Disponibilizada
Licença Tipo 4 - Solução de Colaboração MTI – eCrypto - MT	MTI WORKSPACE Enterprise PLuss ECRYPTO apenas órgãos já contratados	Conta Disponibilizada
Licença Tipo 5 - Solução de Colaboração MTI – eCrypto	Workspace Enterprise Frontline	De 1 a 999 Contas Disponibilizadas
		De 1000 a 4999 Contas Disponibilizadas
		Acima de 4999 Contas Disponibilizadas
Licença Tipo 6 - Solução de Colaboração MTI – eCrypto	Workspace Enterprise Starter	De 1 a 999 Contas Disponibilizadas
		De 1000 a 4999 Contas Disponibilizadas
		Acima de 4999 Contas Disponibilizadas
Licença Tipo 7 - Solução de Colaboração MTI – eCrypto	Workspace Enterprise Standard	De 1 a 999 Contas Disponibilizadas
		Acima de 999 Contas Disponibilizadas

Licença Tipo 8 - Solução de Colaboração MTI – eCrypto	Workspace Enterprise Plus	De 1 a 999 Contas
		Acima de 1000
G-Safe		Licença
Infraestrutura G-Safe		Infraestrutura configurada e disponibilizada
Migração		Conta migrada
Consultoria para Adoção da Solução		Hora
Treinamento		Hora
Suporte Workspace / User		
Infraestrutura eCrypto		Infraestrutura configurada e disponibilizada
Desenvolvimento de Soluções		
MTI transcrypto		Conta
MTI Drive Signer		Conta
MTI eCrypto		Conta
Security and Productivity Toolbox		Conta