

### **SERVIÇO:** 04.03 – SEAP – Sistema Estadual de Administração de Pessoas

Diretoria/Unidade/Gerência Responsável: DGEM/UGEMP/GRCI

**Descrição:** Disponibilização, em nuvem, do Sistema de Gestão de Pessoas do Governo do Estado de Mato Grosso.

**Detalhamento:** O SEAP - Sistema Estadual de Administração de Pessoas é o instrumento oficial de gestão de pessoas do Estado de Mato Grosso, disponibilizado para todos os Órgãos da administração estadual, para executando das ações de gerenciamento dos servidores **ativos e inativos** do poder executivo, com todo o processo de gestão de negócio sob a responsabilidade da SEGES. As ações de gestão dos servidores são realizadas por meio dos seguintes módulos do sistema:

- Geração de folha de pagamento de todo o Executivo Estadual, exceto empresas e sociedades de economia mista;
- Histórico Funcional;
- Vagas;
- Processos;
- Relatórios;
- Sisprev – SEAP (Lançamento de Contribuição Previdenciária).

Para garantir a disponibilidade, desempenho e segurança deste sistema, a **MTI** disponibiliza:

- Edificação especializada para Data Center;
- Equipamentos de baixa plataforma, com sistema operacional e sistemas de apoio de propriedade e responsabilidade da **MTI**;
- Energia Elétrica estabilizada e garantida por nobreaks;

- Grupos geradores de energia elétrica, garantindo a continuidade do fornecimento de energia elétrica;
- Sistema de Climatização especializado para equipamentos de processamento de dados;
- Sistema de controle de segurança e acesso às instalações;
- Sistema de detecção e combate a incêndio;
- Equipamentos e sistemas armazenamento e recuperação de dados;
- Equipamentos para conectividade mantidos pela **MTI**;
- Sistemas Operacionais, Gerenciadores de Banco de Dados, Gerenciadores de Aplicação, Balanceadores de carga, Ferramentas de Segurança e Administração, todos com manutenção da **MTI**;
- Procedimentos padronizados de operação, monitoramento, backup e recuperação de dados e serviços dos sistemas;
- Equipe técnica de suporte e operação;
- SAC - Para atendimento e registro dos chamados dos usuários, com o devido encaminhamento para as áreas responsáveis.

### **Excluído:**

- Inserção de dados do cliente no sistema;
- Fornecimento de outras modalidades de serviços além do contratado;
- Fornecer treinamento relativo ao negócio;
- Cessão de infraestrutura de estações de trabalho e meios de comunicação;
- Disponibilização de Pessoas para elaboração e execução de rotinas contábeis e processos inerentes à finalidade do sistema;
- Manutenção específica para atender um determinado Órgão.
- Conectividade a Rede INFOVIA-MT (**Serviço específico no Catalogo**);
- Conectividade a Internet (**Serviço específico no Catalogo**).

**Serviço final:** Acesso ao sistema SEAP disponibilizado;

### SLA:

- Disponibilidade do serviço é de 98% ao mês;
- Reestabelecimento do serviço em caso de indisponibilidade é de 48 horas;
- Tempo para disponibilizar o Serviço de acordo com o estabelecido no cronograma do projeto.

### Pré-requisito:

- O Órgão fazer parte da estrutura administrativa do poder executivo do Estado de Mato Grosso;
- Possuir infraestrutura de estações de trabalho compatíveis e meios de comunicação para acesso ao sistema através da Internet;
- Capacitação dos usuários pelo Órgão ou gestores do Sistema;
- Liberação do acesso aos usuários pelos responsáveis pela gestão no Órgão

### Modalidade:

Descrição do Item	Métrica
Acesso ao Sistema SEAP	Matricula de Colaborador